

Az Adóst terhelő kommunikációs kötelezettségek részletes leírása:

1. Tájékoztató tábla kihelyezésének kötelezettsége

A tájékoztató tábla biztosítja az európai uniós forrásból megvalósuló fejlesztések átlátható felhasználását, ezért az Adós köteles a táblát jól látható helyen, olvasható távolságban kihelyezni.

A tábla elkészítéséhez egy ún. „táblagenerátor” program nyújt segítséget, amely a www.palyazat.gov.hu oldal <Részletes információk> menüpontjának <Arculati kisokos> alpontjában, illetve az alábbi közvetlen linken <https://www.palyazat.gov.hu/tablagerator/> érhető el. A táblagenerátor minden arculati elemet szabályosan jelenít meg, egy már nyomdakész dokumentumban.

1. lépés: Megfelelő méretű tábla kiválasztása

A jelen Szerződés esetén alkalmazandó tábla: „D” típusú tábla.

Mérete: A/3 (297 x 420mm).

2. lépés: Támogatási alap kiválasztása:

A megfelelő méretű projekttábla kiválasztása után, a Támogatási alapnál az Európai Regionális Fejlesztési Alapot szükséges kiválasztani.

3. lépés: Adatok megadása

A táblán az alábbi elemek megjelenítése kötelező, az előírt arculati elemek feltüntetése mellett:

- Az Adós neve (max. 90 karakter).
- A Forgóeszköz finanszírozás rövid megnevezése, célja.
- A Hitelprogram azonosító jele.
- A Kölcsön összege.

4. lépés: A tábla kivitelezése és kihelyezése

A táblagenerátor által készített nyomdakész dokumentumot egy kiválasztott nyomdában kiviteleztetni szükséges.

A tábla anyaga minimum 3 milliméter vastag műanyag vagy azzal megegyező tartósságú egyéb anyag legyen.

A Forgóeszköz finanszírozás tényleges, fizikai megkezdésekor – de legkésőbb a Szerződés megkötését követő 30 napon belül – kötelező a tájékoztató táblát a Forgóeszköz finanszírozás helyszínén, jól látható helyen kihelyezni.

A kihelyezett tábláról fotó készítése szükséges, amely a feladat teljesítését bizonyítja. A fotót a Kölcsönrel kapcsolatos dokumentációra vonatkozóan előírtaknak megfelelően szükséges megőrizni és ellenőrzés során bemutatni.

Szerződésmódosítás esetén, amennyiben a táblán szereplő adatok változnak, lehetőség van matrica alkalmazásával az adatok frissítésére.

Fontos, hogy a táblán mindig a legfrissebb, valóságnak megfelelő adatok legyenek feltüntetve.

Változások esetén, egy hónapon belül új matrica kihelyezése szükséges.

Amennyiben a tábla műemlék jellegű és/vagy olyan épületre kerül, amelynek külleme azt megkívánja, a tábla készülhet rézből (vagy megfelelő színű műanyagból), gravírozással megmunkálva, ahogy azt az épületre vonatkozó szabályozás megköveteli. Ez esetben el lehet tekinteni a színes kivitelezéstől.

2. Az Adós már működő honlapján a Forgóeszköz finanszírozáshoz kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és frissítése a Forgóeszköz finanszírozás fizikai zárásáig

A már működő honlapon kötelező a Forgóeszköz finanszírozásról információt feltölteni, és az adatokat naprakészen tartani. Továbbá elvárt, hogy a honlap főoldalán jól látható helyen legyenek a támogatás tényét feltüntető adatok és arculati elemek, vagy az európai uniós támogatásból megvalósuló fejlesztéseket bemutató aloldal.

Az alábbi tartalmi elemeket szükséges megjeleníteni a honlapon a Forgóeszköz finanszírozáshoz kapcsolódóan:

- az Adós neve,
- a Forgóeszköz finanszírozás tartalmának rövid bemutatása,
- a Hitelprogram azonosító jele.

Valamint az alábbi ún. „infoblokk”-ot szükséges megjelenítenie az Adósnak a honlapja vagy aloldala jobb felső sarkában:



Általános arculati előírás, hogy a kötelező elemek feltüntetése mellett, ha a honlapon az Adós további logókat használ, az EU-logónak legalább akkora méretűnek kell lennie (magasságban, és/vagy szélességben), mint az EU-logón kívül használt bármely legnagyobb méretű logó.

Amennyiben az Adós nem rendelkezik honlappal, úgy nem vonatkozik rá a 2. pontban foglalt kötelezettség. Az európai uniós támogatás miatt nem kell honlapot készíttetni.

Amennyiben az Adós már rendelkezik a tevékenységét ismertető bármilyen honlappal, akkor az előírt kommunikációs kötelezettség teljesítése kötelező számára.

3. ELÉRHETŐSÉGEK

Miniszterelnökség Ügyfélszolgálat

Telefon: +36-1-896-0000

E-mail: <http://palyazat.gov.hu/eugyfelszolgalat>

Honlap: <http://palyazat.szechenyi2020.hu/>

Three handwritten signatures in blue ink are visible at the bottom right of the page. The first signature is a simple, stylized 'P'. The second is a more complex, cursive signature. The third is a bold, stylized signature that appears to be 'DA'.

KÖSZÖNJÜK A MAGYAR ÁLLAM
ÉS AZ EURÓPAI UNIÓ TÁMOGATÁSÁT.

VÁLLALKOZÁSUNK FEJLESZTÉSE A SZÉCHENYI 2020 KERETÉBEN VALÓSULT MEG.

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

I Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

6
[Signature]
[Signature]

SZÉCHENYI 2020

KÖSZÖNJÜK A MAGYAR ÁLLAM
ÉS AZ EURÓPAI UNIÓ TÁMOGATÁSÁT.



Európai Unió



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Európai Regionális
Fejlesztési Alap

VÁLLALKOZÁSUNK FEJLESZTÉSE A SZÉCHENYI 2020 KERETÉBEN VALÓSULT MEG.